



PRAVILNICI

Република Србија
МИНИСТАРСТВО УНУТРШЊИХ ПОСЛОВА
Секретаријат у Београду
Управа саобраћајне полиције
04/1 бр. 220.1-4042/05
23.08.2005. године
Београд, Љермонтова 12а
ЗЛ

ПОСЛОВНО УДРУЖЕЊЕ ТУРИСТИЧКИХ АГЕНЦИЈА
СРБИЈЕ И ЦРНЕ ГОРЕ
YUTA "

Београд
Кондина бр.14

Предмет: Техничка исправност аутобуса за превоз деце на екскурзије

У циљу повећања безбедности деце која се превозе аутобусима на ђачке екскурзије, неопходно је да благовремено упознате директоре Туристичких агенција о условима које морају испуњавати аутобуси који се ангажују за превоз деце. У складу са чланом 147. Закона о безбедности саобраћаја на путевима аутобуси морају поседовати доказ о техничкој исправности (не старији од 6 месеци).

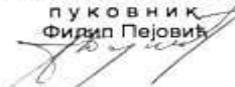
Сходно Правилнику о наставном плану и програму основног образовања ("Службени гласник РС – Просветни гласник" 6/96) Директори основних школа су у обавези да обавесте, путем дописа, Управу саобраћајне полиције о свим екскурзијама или другим облицима организованог превоза деце.

За аутобусе који су произведени пре 2001. године превозници су у обавези да поседују доказ о техничкој исправности уређаја за управљање и заустављање, светлосно сигналних уређаја и тахографа издат од овлашћеног центра за вршење техничких прегледа и исти не сме бити старији од 5 (пет) дана. Пре почетка вожње потребно је да возачи аутобуса ставе на увид и тахографске улошке од претходна два дана у циљу праћења времена управљања и одмора возача. Провераваће се и присуство алкохола у организму возача. Број седишта у аутобусима мора бити једнак или већи од укупног броја путника који се превози на екскурзију.

Препоручује се да се екскурзије, односно превоз деце врши у време дневне видљивости. Директори основних школа су упознати да се превоз деце не сме вршити ноћу.

Уколико аутобуси који превозе децу на екскурзију не поседују горе наведена документа, или се поред поседовања истих посумња у техничку исправност, исти ће бити упућени на контролу техничке исправности, односно ванредни технички преглед.

НАЧЕЛНИК УПРАВЕ
пуковник
Филип Пејовић



Достављено:
- Пословном удружењу туристичких агенција СЦГ "Yuta"
- Секретаријату за образовање града Београда
- "БАС"

PRAVILNIK

O IZMENI PRAVILNIKA O PLANU I PROGRAMU OBRAZOVANJA I VASPITANJA ZA ZAJEDNIČKE PREDMETE U STRUČNIM I UMETNIČKIM ŠKOLAMA

Član 1.

U Pravilniku o planu i programu obrazovanja i vaspitanja za zajedničke predmete u stručnim i umetničkim školama ("Službeni glasnik SRS - Prosvetni glasnik", broj 6/90 i "Prosvetni glasnik", br. 4/91, 7/93, 17/93, 1/94, 2/94, 2/95, 3/95, 8/95, 5/96, 2/02, 5/03, 10/03, 24/04, 3/05, 6/05 i 11/05), u poglavlju: "OSTVARIVANJE VASPITNOG CILJA I ZADATAKA U VAN-NASTAVNIM AKTIVNOSTIMA", pod: "B. FAKULTATIVNE VANNAS-TAVNE AKTIVNOSTI", odeljak: "EKSKURZIJE" zamenjuje se novim odeljkom: "**EKSKURZIJA, IZLET, ZIMOVANJE, LETOVANJE I KAMP**", koji je odštampan uz ovaj pravilnik i čini njegov sastavni deo.

PRAVILNIK

O IZMENI PRAVILNIKA O NASTAVNOM PLANU I PROGRAMU ZA GIMNAZIJU

Član 1.

U Pravilniku o nastavnom planu i programu za gimnaziju ("Službeni glasnik SRS - Prosvetni glasnik", broj 5/90 i "Prosvetni glasnik", br. 3/91, 3/92, 17/93, 2/94, 2/95, 8/95, 23/97, 2/02, 5/03, 10/03, 11/04, 18/04, 24/04, 3/05, 11/05 i 2/06), u delu: "Osnove vaspitnog rada u gimnaziji", poglavlje: "**Ostvarivanje vaspitnog cilja i zadataka u vannastavnim aktivnostima**", odeljak: "FAKULTATIVNE VANNASTAVNE AKTIVNOSTI", pod-odeljak: "EKSKURZIJE" zamenjuje se novim pododeljkom: "**EKSKURZIJA, IZLET, ZIMOVANJE, LETOVANJE I KAMP**", koji je odštampan uz ovaj pravilnik i čini njegov sastavni deo.

Nosioci pripreme, organizacije i izvođenja plana i programa putovanja su: **direktor škole, stručni vođa, odeljenjski starešina ili drugi nastavnik** koji je najmanje jednu godinu izvodio nastavu u određenom odeljenju. Stručnog vođu putovanja određuje direktor škole.

Ekskurzija i izlet se organizuju i izvode, uz prethodnu **pismenu saglasnost roditelja**, za najmanje **60% učenika istog razreda** i ako su stvoreni uslovi za ostvarivanje ciljeva i zadataka.

- ⊙ Ekскурzija se, po pravilu, izvodi u okviru **državnih granica.**
- ⊙ Izuzetno, za učenike trećeg i četvrtog razreda, ekскурzija može da se organizuje u **inostranstvo.**
- ⊙ Ekскурzija traje:
 - > za učenike prvog i drugog razreda - dva do tri dana;
 - > za učenike trećeg i četvrtog razreda - do sedam dana;
- ⊙ Izlet se organizuje u trajanju od jednog dana.

- ⊙ **Izbor agencija** će se sprovoditi u skladu sa Zakonom o javnim nabavkama.
- ⊙ **Agencija** mora da poseduje odgovarajuću licencu **Ministarstva trgovine, turizma i usluga** i da ispunjava druge uslove propisane Zakonom o turizmu.
- ⊙ Direktor je dužan da od agencije zatraži dokumentaciju kojom ona dokazuje reference i iskustvo u đaćkom i omladinskom turizmu.

- O visini nadoknada za nastavnike odlučuje savet roditelja (na teret roditelja učenika koji putuju).
- Program putovanja ne može da sadrži, fakultativu. Škole su dužne da u uslovima poziva (tendera) navedu sve vrste sadržaja koji će biti ostvarivani, tako da će roditelji biti oslobođeni bilo kakvih naknadnih izdataka za vreme izvođenja putovanja.
- Sva predviđena višednevna putovanja moraju se ugovarati najmanje na bazi polupansiona.

Škola može da raspiše **javni poziv (tender)** nekoliko meseci pre ostvarivanja ekskurzije

- > za ekskurzije planirane za prvo polugodište u periodu februar-mart kalendarske godine,
- > za ekskurziju planiranu za drugo polugodište u periodu oktobar-novembar tekuće školske godine).

- ◉ Ugovor koji zaključuju direktor škole i agencija, treba da sadrži sledeće elemente:
 - > pojedinačnu i ukupnu cenu (broj putnika);
 - > način plaćanja (broj rata), uslove zadržavanja iznosa garancije;
 - > vodiče;
 - > zdravstvenu zaštitu;
 - > gratise.

- ⦿ Prilikom ugovaranja putovanja, direktor je u obavezi da obezbedi potrebne uslove za **udoban i bezbedan smeštaj** učenika u odnosu na angažovani broj autobusa i raspoloživi broj sedišta, kao i da se prevoz ne može vrši noću, u vremenu od **22 do 05 časova**.
- ⦿ Autobuski prevoz

○ Pre izvedenog putovanja nastavnici i učenici će biti upoznati sa **pravilima ponašanja** kojih su dužni da se pridržavaju.

- > Zabranjeno je pušenje, konzumiranje alkohola i opojnih sredstava za nastavnike i učenike.
- > Potrebno je sačiniti plan dežurstva učenika i nastavnika za vreme putovanja.
- > Obaveza nastavnika i učenika je da se pridržavaju propisa države u koju putuju.
- > Sve predviđene dnevne aktivnosti moraju biti realizovane do 24,00 časa.
- > Za putovanja duža od dva dana neophodno je obezbediti lekara pratioca.
- > Za putovanja duža od tri dana neophodno je da roditelj, odnosno staratelj dostavi zdravstveni list.
- > Zdravstveni list popunjavaju roditelj, odnosno staratelj učenika, ordinirajući lekar i lekar pratilac, odnosno lekar u mestu gde učenik boravi za vreme putovanja (tajnost podataka iz zdravstvenog lista mora biti obezbeđena i o ovome se stara direktor škole, odeljenski starešina i lekar).