

DNEVNIK PRAKSE STUDENATA 4. GODINE - TURIZAM

Praksa se obavlja u Turističkoj organizaciji u trajanju od 10 radnih dana. Za to vreme student vodi Dnevnik prakse prema priloženom programu rada, koji na kraju prakse potpisuje i overava zadužena osoba za rad studenata.

Od studenta očekuje da prateći dato uputstvo napiše detaljno sa kojim elementima se upoznao i da ih analizira. Ocenjivaće se iscrpnost datih odgovora, kao i stručan pristup u pisanju dnevnika prakse.

PROGRAM RADA

- **Naziv, sedište, precizna lokacija turističke organizacije (TO).**

- **Osnivački akti TO.**

- **Organizaciona struktura TO – broj i pozicija zaposlenih kadrova.**

- **Delatnost TO – poslovi i aktivnosti:**

1. praćenje i analiziranje turističkog prometa
2. praćenje kretanja na turističkom tržištu
3. istraživanja tržišta
4. primena marketing informacionog sistema (MIS)
5. informativna delatnost
6. ostalo

- **Primena instrumenata marketing miksa**

1. **Proizvod** – vrste i sadržaji proizvoda
2. **Cena** – metode formiranja, struktura cena, diferenciranje cena.
3. **Promocija** – postavljanje promotivnih ciljeva

Instrumenti promocije:

- a) Propaganda (propagandni budžet, merenje efekata propagande, mediji)
- b) Lična prodaja
- c) Unapređenje prodaje
- d) Odnosi s javnošću i publicitet
- e) Sponzorstvo
- f) Direktni marketing
- g) Promocija „word-of-mouth“

Mediji (posrednici) turističke propagande:

- a) Štampa
- b) Radio
- c) TV
- d) Bioskop

- e) Internet
- f) Otvoreni prostor i sredstva javnog prevoza

Vrste turističke propagande:

- a) Grafička sredstva (razglednice, foto-albumi, foto-monografije, plakat, letak, prospekt, štampane publikacije, vodiči, turističke karte, kombinovana sredstva, ostalo)
- b) Oglasna sredstva (novinski, radio, TV oglas, razglas, spot i džingl)
- c) Projekciona sredstva (dijapozitiv, film, emisija)
- d) Prostorno-plastična sredstva (izlog, poslovni prostor, sajam, izložba; suvenir, maskota, propagandni poklon)
- e) Interaktivna sredstva (CD, DVD, Blu-ray disk, Web sajtovi, elektronska pošta, interaktivni razgovor, ostalo /baneri, popauti, linkovi i prolazi, kolačići/)

Web sajt- Da li turistička organizacija ima svoj web sajt? Opišite ga i navedite svoje utiske. Postoji li nešto što biste promenili ili dodali? Da li je sajt jednostavan za korišćenje i šta sve sadrži? Da li turisti mogu putem tog sajta da izvrše neku rezervaciju? Da li organizacija poklanja klijentima promotivni materijal. Opišite ga ukoliko postoji, ukoliko ne, opišite svoje predlog. Ukoliko je, dok je student na praksi, u toku izrada neke turističke publikacije, od studenta se očekuje da pomogne u realizaciji iste.

4. **Prodaja** – direktna i indirektna prodaja.

- **Primer plana promotivnih aktivnosti tur. organizacije** (terminski plan, medija plan, finansijski plan)
- **Primer plana marketing aktivnosti** (dijagnoza, prognoza, SWOT analiza, ciljevi marketinga, marketing strategija, program akcija, budžet, kontrola)
- **Komunikacija među zaposlenima-** Kakav je odnos među zaposlenima i među pretpostavljenima? Na koji sve način komuniciraju? Postoji li nešto što biste promenili vezano za komuniciranje na bilo kom nivou? Navesti i pozitivne i negativne primere komunikacije.
- **Komunikacija zaposlenih sa klijentima.-** kakav je po Vašem mišljenju odnos zaposlenih sa klijentima? Dati svoja zapažanja. Od studenta se očekuje da redovno komunicira sa turistima i posetiocima i da daje informacije o turističkoj ponudi novosadskog područja.
- Ukoliko je, dok je student na praksi, u toku **organizovanje neke od manifestacija**, od studenta se očekuje da saraduje sa organizatorima manifestacija (razmena pomotivnog materijala, priprema sastanaka ili priprema zajedničkih nastupa na sajmovima).

- **Statistika i baze podataka-** od studenta se očekuje da prikuplja i proverava informacije iz baze podataka TONS-a, statistiku koja se vodi i obrađuje u TONS-u, prikupljanje i distribucija informacija o mesečnim i godišnjim dešavanjima u Novom Sadu.
- **Zadatak nakon obavljene prakse: *Osmisliti slogan ili logo*** koji bi tur. organizacija mogla da koristi u svojim budućim prezentacijama. Može da bude predlog za osvežavanje postojećeg logoa ili da student osmisli potpuno novi.

U Novom Sadu,

Potpis i overa Dnevnika prakse ispred TO:

(Gordana Stojaković)

Potpis predmetnog profesora

(dr Nevena Ćurčić)